

П Р И К А З

29.12.2023 г.

№ 126

О назначении ответственного
за профилактику коррупционных и иных
правонарушений

В целях организации эффективной работы и обеспечения координации работ по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в муниципальном казенном учреждении «Социальный дом ветеранов» (далее – МКУ «Социальный дом ветеранов», учреждение), устранения порождающих ее причин и условий, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере социальной защиты и выполнения Федерального закона от 25.12.2008 года № 273 «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Сивкову Елену Васильевну – юрисконсульта, ответственным лицом за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МКУ «Социальный дом ветеранов», по ведению антикоррупционной политики и за исполнение Плана мероприятий по профилактике и противодействию коррупции в МКУ «Социальный дом ветеранов» с 01.01.2024 г.
2. Лицу ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МКУ «Социальный дом ветеранов»:
 - 3.1. разместить на официальном сайте МКУ «Социальный дом ветеранов» информационный блок по антикоррупционной политике, проводимой в учреждении;
 - 3.2. размещать на информационном стенде информацию антикоррупционной направленности;
 - 3.3. организовывать работу по своевременной актуализации локальных нормативных актов МКУ «Социальный дом ветеранов» в связи с изменением антикоррупционного законодательства;
 - 3.4. обновлять информационные материалы по антикоррупционной политике и своевременно размещать их на официальном сайте МКУ «Социальный дом ветеранов» и информационном стенде для размещения информации антикоррупционной направленности;
 - 3.5. в последний месяц календарного года разрабатывать и передавать на утверждение руководителю учреждения План мероприятий по профилактике и противодействию коррупции в МКУ «Социальный дом ветеранов» на следующий календарный год.

- 3.6. обеспечить организацию работы по исполнению мероприятий Плана мероприятий по профилактике и противодействию коррупции в МКУ «Социальный дом ветеранов», обеспечить предоставление руководителю учреждения информации о его реализации до 15 декабря отчетного года;
- 3.7. осуществлять систематический контроль за всеми действиями администрации, связанными с учетом материальных ценностей;
- 3.8. обеспечить изучение мер по противодействию коррупции в других организаций в целях применения в учреждении наиболее эффективных.
3. Способствовать организации работы и добросовестному исполнению обязанностей ответственного лица по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в МКУ «Социальный дом ветеранов».
4. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

Директор



И. В. Мананова

Ознакомлена:

Юрисконсулт

Е.В. Сивкова